**RAPORT referitor la stadiul în care se află**

„***Proiectul CAA privind extinderea informatizării sistemului CAA***”**.**

**Prezentat în Comisia Permanentă a UNBR din data de 29.01.2016**

Prezentul material are următoarea structură:

1. Premise
2. Fazele de lucru:
   1. Faza I - Clarificare a ideilor
   2. Faza II – Programul de lucru
   3. Faza III – Realizarea proiectului
   4. Faza IV – Pregătirea personalului
3. Referitor la Faza III
4. Referitor la Achiziția de Hardware
5. Referitor la Producerea și Achiziția de software
6. Comunicare
7. **Premise**

**Hotărâri UNBR.**

* **Prin Hotărârea UNBR nr. 34 din 12.12.2015 s-a aprobat programul anual** **de investiții al CAA.**
* Anterior, conform punctului 11 al Procesului Verbal al ședinței Consiliului UNBR din 5-6 septembrie 2015, s-a aprobat cu unanimitate de voturi „***Proiectul CAA privind extinderea informatizării sistemului CAA***”.

**C.A.A. a pus în aplicare hotărârile UNBR.**

1. **Fazele de lucru**

S-a ajuns la concluzia că implementarea proiectului cuprinde 4 faze de lucru, respectiv:

* **Faza I. De clarificare a ideilor.**

Astfel s-a ajuns la concluzia că prin sintagma „*Proiectul CAA privind extinderea informatizării sistemului CAA*” se înțelege în mod cumulativ:

* Achiziția de hardware
* Producerea și achiziția de software
* Conlucrarea și comunicarea pe de-o parte, cu factorii implicați din autoritățile profesiei, respectiv Consiliul Uniunii și Comisia Permanentă a U.N.B.R, conducerea și personalul de specialitate al filialelor, conducerea barourilor și pe de altă parte cu membrii sistemului;
* Pregătirea personalului existent la centru și la filiale.

S-a ajuns la concluzia că software-ul necesar cuprinde Programe și Aplicații.

**Programele** constau în soft-uri ample create la comandă pentru gestionarea problemelor sistemului. Proiectul prevede două programe principale:

1. Programul de gestiune avocați;
2. Programul de contabilitate.

**Aplicațiile** constau din soft-uri care preiau date din programele principale pentru a crea rapoarte.

* **Faza II. De stabilire a Programului de lucru în vederea realizării proiectului**.

Programul de lucru stabilit este următorul:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Ref. la hardware | 1. 15.01-29.02.2016 2. 30.06-31.12.2016 | Achiziția a aprox. ½ din echipamente;  Achiziția a ½ din echipamente ; |
| Ref. la software | 1. 15.01-31.06.2016 2. 15.01-31.06.2016 3. 15.01-31.12.2016 | Rescrierea Programului de gestiune;  Achiziția Programului de contabilitate;  Producția și achiziția de aplicații care să creeze rapoarte pe baza programelor principale; |
| Ref. la conlucrare | 1. 15.01-30.04.2016 | Ședințe de lucru în teritoriu cu toate filialele; |
|  | 1. 15.01-31.12.2016 | Conlucrare permanentă cu autoritățile profesiei (Comisia Permanentă și Consiliul Uniunii); |
| Ref. pregătire | Începând cu 01.10.2016 | Ședințe de instruire a personalului. |

* **Faza III - Realizare a proiectului**.
* **Faza IV – Pregătirea personalului.**

**În momentul de față proiectul se află în faza III.**

1. **Referitor la Faza III.**
2. **Referitor la Achiziția de Hardware.**

* S-a încheiat Subfaza 01 referitor la alegerea producătorului și a furnizorului:

1. Producătorul ales este IBM – LENOVO;
2. Furnizorul selectat este S.C. FIVEPLUS SOLUTIONS S.R.L, respectiv furnizorul de hardware și software al CAAFB.

* S-a finalizat Subfaza 02 și s-a semnat un prim contract de achiziție de hardware. Se așteaptă ca echipamentele să sosească în mai multe tranșe până la 29.02.2016.
* Montarea echipamentelor este prevăzută să fie realizată până la 29.02.2016.

1. **Referitor la Producerea și Achiziția de software**

În momentul actual:

Referitor la programe

- se lucrează la scrierea/rescrierea programului de gestiune;

- s-a luat legătura cu furnizorii de programe de contabilitate și se poartă discuții.

Referitor la aplicații

Se adaptează și se extind la nivel național două din aplicațiile filialei București:

- interfața comună Barou-Filială;

- contul meu.

Limbajul de scriere a aplicațiilor: Java.

1. **Referitor la conlucrare și comunicare**

Conducerea CAA are în program ca, până la sfârșitul primului trimestru al anului 2016, să poarte discuții cu toate filialele sistemului, prin organizarea unor discuții în teritoriu.

Până în prezent s-au organizat două evenimente pe această temă, la care au participat reprezentanții a 12 filiale, respectiv:

* La data de 20.11.2015, la Alba Iulia, a fost organizată o ședință de lucru la care au participat filialele: Alba, Brașov, Cluj, Hunedoara, Sibiu;
* La data de 22.01.2016, la Craiova, a fost organizată o ședință de lucru la care au participat filialele: Caraș Severin, Dolj, Gorj, Olt, Vâlcea.

Următoarea ședință de lucru va fi la data 19.02.2016, la Cluj, la care vor participa filialele: Bihor, Bistrița, Maramureș, Mureș, Sălaj, Satu Mare

**Raportul a fost prezentat în Comisia Permanentă a UNBR din data de 29.01.2016.**

Președinte C.A.A.

Av. dr. Petroșel Florin