

2024



PROGRAM FORMARE INIȚIALĂ

PROMOȚIA 2023-2025 - ANUL II

CONTEXT. OBIECTIVE

Prezentul program se adresează celui de al II-lea an de formare al promoției de auditori de justiție admiși la Institutul Național al Magistraturii în urma concursului organizat în sesiunea iulie 2022 – martie 2023, fiind aplicabile dispozițiile *Legii nr. 192/2021 privind unele măsuri temporare referitoare la concursul de admitere la Institutul Național al Magistraturii, formarea profesională inițială a judecătorilor și procurorilor, examenul de absolvire a Institutului Național al Magistraturii, stagiul și examenul de capacitate al judecătorilor și procurorilor stagiari, precum și la concursul de admitere în magistratură.*

Totodată, sunt aplicabile dispozițiile art.283 din *Legea nr.303/2022 privind statutul judecătorilor și procurorilor*, potrivit cărora stagiile de practică ale auditorilor de justiție trebuie să aibă o durată de minimum 6 luni în cel de al doilea an. Stagiile practice se desfășoară în condițiile stabilite de lege și de *Regulamentul privind organizarea, desfășurarea și evaluarea stagiilor de practică ale auditorilor de justiție*, aprobat prin Hotărârea Plenului Consiliului Superior al Magistraturii nr.116/28.06.2023.

În consecință, structura, conținutul și calendarul programului de formare expus au în vedere dispozițiile sus-menționate.

Programul de formare are în vedere principiile și obiectivele generale și specifice ale strategiei Institutului Național al Magistraturii, respectiv creșterea calității actului de justiție prin adaptarea programelor de formare inițială la nevoile sistemului judiciar, asigurarea unei formări unitare, la cel mai înalt nivel calitativ, diversificarea și adaptarea metodelor de formare utilizate și implicarea auditorilor de justiție în activități cu caracter extracurricular.

În cel de-al doilea an de studiu, formarea profesională a auditorilor de justiție are ca obiectiv valorificarea pregătirii de pe parcursul primului an și însușirea și dezvoltarea abilităților practice necesare exercitării viitoarei profesii.

Activitatea auditorilor de justiție va consta, în principal, în efectuarea stagiului de practică în cadrul instanțelor (grupele de judecători) și parchetelor (grupele de procurori), sub îndrumarea coordonatorilor de practică. De asemenea, auditorii de justiție vor desfășura stagii de practică în cadrul cabinetelor și societăților de avocați, în cadrul penitenciarelor, precum și în cadrul serviciilor de probațiune. Activitatea practică desfășurată în cadrul stagiilor anterior menționate va fi completată de un modul cu caracter practic în cadrul Institutului, care va asigura aprofundarea și aplicarea practică a unor noțiuni specifice anumitor discipline.

Formarea inițială pe parcursul anului II de studiu va avea caracter practic și pluralist, fiind aptă să dezvolte: competențe instrumentale (capacitate de analiză și sinteză, capacitate de organizare și planificare, de stabilire a priorităților, cunoștințe generale de bază, cunoștințe de bază necesare profesiei de judecător/procuror etc.), competențe interpersonale (capacitatea de evaluare și autoevaluare, capacitatea de a lucra în echipă, atitudinea în relațiile cu colegii, cu avocații, cu părțile etc.) și sistemice (capacitatea de a transpune în practică cunoștințele dobândite, abilități de cercetare, abilități de a învăța, capacitatea de adaptare la noi situații, creativitate etc.). De asemenea, se urmărește responsabilizarea auditorilor de justiție și conștientizarea de către aceștia a rolului social al actului de justiție,

înțelegerea contextului social în care urmează să își desfășoare activitatea și, implicit, însușirea și interiorizarea conceptului de disciplină judiciară.

STRUCTURĂ ȘI CALENDAR

Structura celui de al II-lea an de formare va cuprinde **41 de săptămâni**, din care:

- **29 de săptămâni** de **stagi** în cadrul **instanțelor și parchetelor**;
- **4 săptămâni** de stagi în cadrul **cabinetelor și societăților de avocați**;
- **1 săptămână** de stagi la **penitenciare**;
- **1 săptămână** de stagi în cadrul **serviciilor de probațiune**;
- **6 săptămâni** de **modul** cu caracter practic.

De asemenea, auditorii de justiție vor avea programate **2 vacanțe** cu o durată totală de **6 săptămâni**, astfel: 1 săptămână în perioada 15 – 19 aprilie 2024 (ulterior finalizării primului an de formare) și 5 săptămâni în perioada 29 iulie – 31 august 2024 (în perioada vacanței judecătorești).

CONȚINUT

I. Stagiul de practică în cadrul instanțelor și al parchetelor (perioada 03 iunie – 26 iulie 2024, 02 septembrie – 08 noiembrie 2024 și 08 ianuarie – 21 martie 2025)

Desfășurarea de către auditorii de justiție a activității practice în cadrul instanțelor și al parchetelor are ca scop însușirea cunoștințelor practice și dobândirea abilităților necesare desfășurării activității de judecător sau procuror, aprofundarea tehnicii de soluționare a dosarelor, integrarea în mediul instituțional, precum și cunoașterea în mod direct a activităților pe care le desfășoară personalul auxiliar de specialitate.

Stagiul practic în cadrul instanțelor și parchetelor include și etapa stagiului „încrucșat” (de observare) cu o durată de 1 săptămână, în perioada 04 – 08 noiembrie 2024, care are ca obiectiv, în ceea ce privește auditorii ce au optat pentru profesia de procuror, participarea la ședințele de judecată în materie penală/civilă (în care participarea procurorului este obligatorie) și cunoașterea organizării administrative a instanțelor (din perspectiva activității procurorului), iar în ceea ce privește auditorii care au optat pentru profesia de judecător, asistarea la activitatea de supraveghere și efectuare a urmăririi penale de către procuror și cunoașterea organizării administrative a parchetelor (din perspectiva activității desfășurate ca judecător).

Evaluarea auditorilor de justiție pe parcursul desfășurării stagiului de practică presupune, pe de o parte, evaluarea activității și a conduitei auditorilor de justiție și, pe de altă parte, evaluarea caietului de practică elaborat de auditorii de justiție.

Evaluarea activității și a conduitei auditorilor de justiție se realizează prin acordarea, de către coordonatorii de practică, a unei note pentru activitatea desfășurată în cadrul instanțelor (pentru auditorii de justiție din grupele de judecători) și pentru activitatea

desfășurată în cadrul parchetelor (pentru auditorii de justiție din grupele de procurori). La realizarea evaluării de către coordonatorii de practică se au în vedere, în ceea ce privește activitatea desfășurată pe parcursul stagiului, următoarele criterii: cunoașterea și înțelegerea noțiunilor specifice profesiei, dobândirea abilităților necesare exercitării profesiei, înțelegerea rolului și atribuțiilor compartimentelor auxiliare, redactarea actelor de procedură, a celorlalte lucrări, precum și întocmirea fișelor de dosar, iar în ceea ce privește componenta privind conduita auditorilor de justiție, se au în vedere: managementul timpului și punctualitatea, gradul de implicare în activitățile de stagiul, colaborarea cu magistratul îndrumător și cu coordonatorul de practică, integrarea în colectiv, receptivitatea, folosirea unui ton adecvat, politicos, evitarea manifestărilor și atitudinilor nedemne, atitudinea corespunzătoare în relația cu judecătorii/procurorii, precum și cu personalul din cadrul instanței/parchetului.

Pentru notarea caietului de practică se va verifica, în prealabil, întocmirea unui număr de acte de procedură concordant cu cel prevăzut în programul de stagiul, cu grad de complexitate diferit, iar, ulterior, se va evalua calitatea actelor de procedură întocmite, prin raportare la dispozițiile legale de drept material și procesual incidente, inclusiv pentru pronunțarea soluției, fiind analizate următoarele criterii: respectarea structurii legale a actului de procedură, stabilirea situației de fapt rezultate din analiza coroborată a probelor administrate, precum și raportarea dispozițiilor legale aplicabile la situația de fapt reținută, cu explicarea raționamentului juridic, redactarea soluției, cu respectarea cerințelor legale și a exigențelor de claritate necesare punerii în executare, exprimarea concisă, clară și logică, folosirea riguroasă a limbajului juridic, utilizarea corectă a punctuației și ortografiei.

Nota obținută la stagiul de practică în cadrul instanțelor judecătorești și al parchetelor reprezintă media aritmetică dintre nota acordată la evaluarea activității și a conduitei auditorilor de justiție în perioada de stagiul și nota obținută la evaluarea caietului de practică.

Organizarea stagiilor de practică în cadrul instanțelor și parchetelor, pentru grupele de judecători și de procurori, este detaliată în Anexa I și Anexa II.

II. Stagiul de practică în cadrul cabinetelor și societăților de avocați (perioada 11 noiembrie – 6 decembrie 2024)

Stagiul practic în cadrul cabinetelor și societăților de avocați are ca obiectiv cunoașterea de către auditorii de justiție a activităților specifice desfășurate în cadrul acestora, prin familiarizarea cu activitatea și regulile deontologice ale profesiei de avocat, conștientizarea rolului avocatului în îndeplinirea actului de justiție, identificarea bunelor practici specifice exercitării profesiei, precum și elaborarea de acte de procedură întocmite de avocat.

Obiectivele specifice ale stagiilor practice privesc desfășurarea de către auditorii de justiție a unor activități precum:

- a) stabilirea de contacte cu potențiali clienți, organizarea agendei întâlnirii cu clientul;
- b) participarea la acordarea de consultații juridice specifice profesiei de avocat și întocmirea de acte de procedură (spre exemplu: opinii legale, puncte de vedere, redactarea

căilor de atac, cereri de chemare în judecată, notificări, memorii, petiții, contracte, concluzii, plângeri etc.);

c) participarea la ședințele de judecată alături de avocat;

d) participarea la efectuarea de expertize tehnice judiciare sau la proceduri de executare silită;

e) efectuarea altor activități, precum studierea dosarului de instanță în arhivă, depunerea de cereri sau documente la registratura instanțelor/parchetelor, obținerea de certificate de grefă etc.

Stagiul se va desfășura pe durata a 4 săptămâni, pe parcursul cărora auditorii de justiție își vor desfășura activitatea sub îndrumarea și coordonarea avocaților (tutori) desemnați în acest scop în cadrul fiecărui centru de practică.

Auditorii de justiție vor întocmi un raport de practică în care vor menționa activitățile desfășurate, observații personale privitoare la acestea, la care vor anexa, după caz, actele juridice întocmite, pentru care există acordul avocatului desemnat.

Evaluarea auditorilor de justiție cu privire la activitatea desfășurată pe parcursul stagiului se va realiza în baza raportului de practică, prin acordarea calificativului „Admis” sau „Respins”.

Raportul de practică se transmite Departamentului de formare inițială exclusiv în format electronic, până la data de 10 decembrie 2024.

III. Stagiul de practică în cadrul serviciilor de probațiune (perioada 09 – 13 decembrie 2024)

Stagiul de practică în cadrul serviciilor de probațiune se va desfășura pe parcursul unei săptămâni și are ca obiectiv familiarizarea auditorilor de justiție cu activitatea consilierului de probațiune, cu regulile deontologice aplicabile acesteia, cu procedura și metodologia de elaborare a actelor specifice, precum și identificarea bunelor practici în materia activității de probațiune.

Auditorii de justiție vor întocmi un raport de practică în care vor menționa activitățile desfășurate, observații personale privitoare la acestea, la care vor anexa, după caz, actele întocmite.

Evaluarea auditorilor de justiție cu privire la activitatea desfășurată pe parcursul stagiului se va realiza în baza raportului de practică, prin acordarea calificativului „Admis” sau „Respins”.

Raportul de practică se transmite Departamentului de formare inițială exclusiv în format electronic, până la data de 17 decembrie 2024.

IV. Stagiul de practică în cadrul penitenciarelor (perioada 16 – 20 decembrie 2024)

Stagiul de practică în cadrul penitenciarelor se va desfășura pe parcursul unei săptămâni și are ca obiectiv cunoașterea de către auditorii de justiție a condițiilor de detenție, a activităților și programelor de reintegrare socială derulate în penitenciar, a activităților

desfășurate de judecătorul de supraveghere a privării de libertate (inclusiv participarea în cadrul comisiei de liberare condiționată).

Auditorii de justiție vor întocmi un raport de practică în care vor menționa activitățile desfășurate, observațiile personale privitoare la acestea, la care vor anexa, după caz, actele întocmite.

Evaluarea auditorilor de justiție cu privire la activitatea desfășurată pe parcursul stagiului se va realiza în baza raportului de practică, prin acordarea calificativului „Admis” sau „Respins”.

Raportul de practică se transmite Departamentului de formare inițială exclusiv în format electronic, până la data de 23 decembrie 2024.

V. Modulul cu caracter practic în cadrul Institutului (perioada 22 aprilie – 31 mai 2024)

Anul al doilea de formare va debuta cu un modul cu caracter preponderent practic, organizat la sediul Institutului, care se va desfășura pe parcursul a 6 săptămâni.

În ceea ce-i privește pe auditorii care au optat pentru profesia de judecător, în cadrul acestui modul vor fi abordate următoarele discipline: drept procesual penal (executarea hotărârilor penale, căi de atac ordinare și extraordinare), drept procesual civil (executare silită).

În ceea ce-i privește pe auditorii care au optat pentru profesia de procuror, în cadrul acestui modul vor fi abordate aspecte de drept procesual penal (executarea hotărârilor penale, căi de atac ordinare și extraordinare, aspecte specifice privind administrarea probatoriului pe parcursul urmăririi penale).

De asemenea, vor fi abordate teme în materia dreptului familiei (măsurile de ocrotire a persoanelor cu dizabilități intelectuale și psihosociale reglementate de Codul civil, alienare parentală), în materia discriminării și managementul timpului, cursuri comune tuturor auditorilor de justiție.

Examenul de absolvire

Examenul de absolvire va fi susținut la disciplinele: drept civil și drept procesual civil (proba se va desfășura la data de **7 aprilie 2025**), drept penal și drept procesual penal (proba se va desfășura la data de **9 aprilie 2025**), etică și organizare judiciară (proba se va desfășura la data de **11 aprilie 2025**).

Judecatori - Conținut Modul

Nr. Crt.	Disciplina	Nr. cursuri	Durata curs	Nr. seminar	Durata seminar	Evaluare
1	Combaterea discriminării	3	3 ore	-	-	-
2	Măsurile de ocrotire a persoanelor cu dizabilități intelectuale și psihosociale reglementate de Codul civil	1	3 ore	-	-	-
3	Alienare parentală	1	3 ore	-	-	-
4	Drept procesual civil	6	3 ore	-	-	Examen
5	Drept procesual penal	-	-	4	3 ore	Examen
6	Căi de atac ordinare și extraordinare în materie penală	1	3 ore	-	-	-

Procurori - Conținut Modul

Nr. Crt.	Disciplina	Nr. cursuri	Durata curs	Nr. seminar	Durata seminar	Evaluare
1	Combaterea discriminării	3	3 ore	-	-	-
2	Măsurile de ocrotire a persoanelor cu dizabilități intelectuale și psihosociale reglementate de Codul civil	1	3 ore	-	-	-
3	Alienare parentală	1	3 ore	-	-	-
4	Administrarea probatoriului în cauzele penale	1	3 ore	3	3 ore	Examen
5	Drept procesual penal	-	-	4	3 ore	Examen
6	Căi de atac ordinare și extraordinare în materie penală	1	3 ore	-	-	-

CALENDAR

Data	Nr. săptămână	Anul II promoția 2023 - 2025
15/04/2024		Vacanță
22/04/2024		Modul – cursuri comune
29/04/2024		Modul - cursuri comune
06/05/2024		Modul
13/05/2024		Modul
20/05/2024		Modul
27/05/2024		Modul – include sesiune de evaluare
03/06/2024	1	Stagiu instanță/parchet
10/06/2024	2	Stagiu instanță/parchet
17/06/2024	3	Stagiu instanță/parchet
24/06/2024	4	Stagiu instanță/parchet
01/07/2024	5	Stagiu instanță/parchet
08/07/2024	6	Stagiu instanță/parchet
15/07/2024	7	Stagiu instanță/parchet
22/07/2024	8	Stagiu instanță/parchet
29/07/2024		Vacanță
05/08/2024		Vacanță
12/08/2024		Vacanță
19/08/2024		Vacanță
26/08/2024		Vacanță
02/09/2024	9	Stagiu instanță/parchet
09/09/2024	10	Stagiu instanță/parchet
16/09/2024	11	Stagiu instanță/parchet
23/09/2024	12	Stagiu instanță/parchet
30/09/2024	13	Stagiu instanță/parchet
07/10/2024	14	Stagiu instanță/parchet
14/10/2024	15	Stagiu instanță/parchet
21/10/2024	16	Stagiu instanță/parchet
28/10/2024	17	Stagiu instanță/parchet
04/11/2024		Stagiu încrucișat (de observare)
11/11/2024		Stagiu avocați
18/11/2024		Stagiu avocați
25/11/2024		Stagiu avocați
02/12/2024		Stagiu avocați
09/12/2024		Stagiu servicii de probațiune
16/12/2024		Stagiu la penitenciare
23/12/2024		Vacanță
30/12/2024		Vacanță
06/01/2025	18	Stagiu instanță/parchet
13/01/2025	19	Stagiu instanță/parchet
20/01/2025	20	Stagiu instanță/parchet

27/01/2025	21	Stagiu instanță/parchet
03/02/2025	22	Stagiu instanță/parchet
10/02/2025	23	Stagiu instanță/parchet
17/02/2025	24	Stagiu instanță/parchet
24/02/2025	25	Stagiu instanță/parchet
03/03/2025	26	Stagiu instanță/parchet
10/03/2025	27	Stagiu instanță/parchet
17/03/2025	28	Stagiu instanță/parchet
24/03/2025		Pregătire examen absolvire
31/03/2025		Pregătire examen absolvire
07/04/2025		EXAMEN ABSOLVIRE

Zile libere 2024 (altele decât cele care se suprapun cu perioadele prevăzute ca vacanțe):

1 mai – miercuri (Ziua Muncii)

3 mai – vineri (Vinerea Mare)

6 mai – luni (Paște)

24 iunie – luni (Rusalii)

Zile libere 2025 (altele decât cele care se suprapun cu perioadele prevăzute ca vacanțe):

6 ianuarie – luni (Boboteaza)

7 ianuarie – marți (Sfântul Ioan Botezătorul)

24 ianuarie – vineri (Ziua Unirii Principatelor Române)

18 aprilie – vineri (Vinerea Mare)

21 aprilie – luni (Paște)

1 mai – joi (Ziua Muncii)